муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 50 «Дюймовочка»

606524, Россия, Нижегородская область, Городецкий район, город Заволжье, улица Пушкина, дом 52а,
тел.: 8(831-61)5-99-39, факс: 8(831-61)5-99-39, e-mail: sad50.det@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка»
протокол от «21» 01 2020 № 01

Принят с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от «21» 01 2020 № 01

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка»
_____ А.Ф.Мельникова
Приказ от «21» 01 2020 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛКИ
с воспитанниками
в группах общеразвивающей направленности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 50 «Дюймовочка»
(в новой редакции)

г.Заволжье

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации прогулки с воспитанниками осваивающими основную образовательную программу дошкольного образования (далее ООП ДО) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 «Дюймовочка» (далее – Положение) регламентирует порядок организации и проведения прогулки с воспитанниками осваивающими ООП ДО муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 «Дюймовочка» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года.

СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года № 26.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»

Устав МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка», утвержденный приказом УО и МП администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 23.05.2019 года № 422/п.

Паспорт по обеспечению безопасности дорожного движения МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка», согласованный и утвержденный от 13.12.2016 года.

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 «Дюймовочка».

Инструкция №36 о мерах пожарной безопасности на территории, в помещении, утвержденная приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка» от 10.01.2019г. № 19.

Инструкция №37 по охране жизни, здоровья воспитанников в детском саду и на прогулочных площадках, утвержденная приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка» от 10.01.2019 г. № 19

Инструкция №39 для воспитателей по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий, труда на огороде, цветнике (на территории детского сада) , утвержденная приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка» от 10.01.2019 г. № 19

Инструкция №43 по предупреждению детского дорожного травматизма, утвержденная приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка» от 10.01.2019 г. № 19

Инструкция № 61 при проведении занятий с воспитанниками на лыжах, утвержденная приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка» от 10.01.2019 № 19.

Инструкция № 67 по технике безопасности при перевозке воспитанников автомобильным транспортом, утвержденная заведующим МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка» от 10.01.2019г. № 19

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, утверждается приказом заведующего Учреждения и является обязательным к исполнению всеми сотрудниками Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

2.Цель, задачи, виды организации и проведения прогулки

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности воспитанников, осваивающих АООП ДО.

2.2. Цель прогулки – охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, удовлетворения их потребности в двигательной активности, профилактики утомления, восстановления сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

оказывать закаливающее воздействие на организм воспитанников в естественных условиях;

способствовать повышению уровня физической подготовленности детей дошкольного возраста;

оптимизировать двигательную активность детей;

способствовать познавательному, речевому, художественно – эстетическому, социально – коммуникативному, физическому развитию детей.

2.4. Виды организации прогулки по месту проведения:

прогулка на игровой зоне территории Учреждения на групповых участках группы № 11 и № 12;
пешеходные прогулки за пределы участка Учреждения.

2.5. Виды прогулок (по содержанию):
- традиционная;
- тематическая (выстроенная по принципу доминирования вида детской деятельности или являющиеся продолжением темы дня в образовательном процессе: прогулки-походы, развлекательные прогулки с персонажем, прогулки-события, спортивные прогулки, прогулки-экскурсии);
- целевая (проводится с младшей группы с выходом за пределы участка детского сада).

3.Требования к оборудованию и санитарному состоянию игровой территории Учреждения для организации и проведения прогулки

3.1. На территории Учреждения выделяются игровая и хозяйственная зоны. Зона игровой территории включает в себя групповую площадку для игр с игровым оборудованием.

3.2. Оборудование и санитарное состояние зоны групповой площадки для организации и проведения прогулки соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 (пункт III «Требования к оборудованию и содержанию территорий дошкольных образовательных организаций»).

3.3. Групповая площадка для организации и проведения прогулки оборудуется с учетом антропометрических и возрастных особенностей детей. Игровое оборудование должно соответствовать возрасту детей и быть изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека.

3.4. Уборка групповой площадки проводится ежедневно: утром за 1–2 часа до выхода детей на прогулку (помощником воспитателя) и вечером после ухода детей (воспитателями), а также по мере загрязнения территории. Помощник воспитателя перед выходом детей на прогулку совершает обход закрепленной групповой площадки, убирает посторонние предметы с её территории. В летний период года подметает и моет прогулочную веранду.
Воспитатель утром открывает песочницу, а вечером, перед уходом домой, проливает песок водой и закрывает песок укрывным материалом.

3.5. В зимнее время очистка групповой площадки для организации и проведения прогулки от снега проводится по мере необходимости, использование химических реагентов не допускается.

3.6. В летний период года при сухой и жаркой погоде полив групповой площадки проводится не менее двух раз в день.

3.7. Ежегодно, в весенний период на групповой площадке проводится смена песка. Песочницы в отсутствие детей закрываются во избежание загрязнения песка защитными приспособлениями.

4.Требования безопасности при организации и проведении прогулки

4.1. Перед приходом детей на территорию групповой площадки воспитатель осматривает её на предмет соответствия требованиям безопасности в соответствии со своей должностной инструкцией, и вышеуказанными инструкциями по технике безопасности №№ 36,37,39,43,61,67. В случае обнаружения повреждений, которые могут привести к травме ребенка, воспитатель немедленно сообщает заведующему или заместителю заведующего Учреждения и не разрешает детям использовать поврежденное оборудование до устранения повреждений.

4.2. Перед выходом на прогулку в зимний период работники Учреждения, занятые одеванием детей должны следить, чтобы дети не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, следить за соответствием одежды, обуви детей климатическим и погодным условиям.

4.3. В случае усиления ветра, ухудшения погодных условий до недопустимых параметров (гроза, буря, ливень, метель и др.) во время прогулки, воспитатель должен немедленно завести детей в помещение Учреждения.

4.4. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы игровой зоны или территории Учреждения. В случае самовольного ухода ребенка за пределы

территории Учреждения немедленно сообщать о случившемся заведующему Учреждения, который организует поиски ребенка, ставит в известность полицию, родителей (законных представителей) в соответствии со схемой оповещения.

4.5. В процессе прогулки воспитатель должен обучать навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различным игровым оборудованием и инвентарём. При необходимости посещения ребенком туалета, воспитатель делает звонок с мобильного телефона помощнику воспитателя, который должен выйти и забрать ребенка с групповой площадки для совершения культурно-гигиенических процедур в помещении Учреждения.

4.6. При выборе игр воспитатель должен учитывать предшествующую деятельность детей, погодные условия, индивидуальные психофизические особенности детей данного возраста.

4.7. Запрещается: оставлять детей одних, без присмотра работниками Учреждения; использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего Учреждения, родителей (законных представителей), при необходимости привлечь медицинский персонал для оказания первой медицинской помощи. При необходимости организовать доставку ребенка в отделение скорой помощи.

5.Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку педагог с помощником воспитателя (младшим воспитателем) организует с детьми проведение гигиенических процедур, посещение туалетной комнаты.

5.2. Одевание и раздевание детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо проводить по подгруппам:

– педагог выводит в приемную одеваться первую подгруппу детей. В первую подгруппу следует включать детей, медленно одевающихся, детей со слабыми навыками самообслуживания;

– помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой детей, организует игры и выводит детей в приемную, когда дети первой подгруппы выходят на улицу;

– педагог выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а помощник воспитателя (младший воспитатель) заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к педагогу;

– детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

- к одеванию детей раннего и младшего дошкольного возраста привлекаются сотрудники, свободные от работы с детьми в данное время (машинисты по стирке белья, помощники воспитателей из групп для детей старшего дошкольного возраста).

5.3. Во избежание перегревания детей, необходимо придерживаться порядка одевания: в первую очередь дети надевают колготки, штаны, затем кофты, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду, шарф и варежки.

5.4. Во время одевания педагог разговаривает с детьми о последовательности одевания, названии предметов одежды, закрепляет цвет, форму и пр., формирует навыки культурного поведения.

5.4. Возвращаются дети с прогулки также по подгруппам. Второй педагог группы (в его отсутствии помощник воспитателя) забирает с участка первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 7—10 минут с педагогом.

5 5. Педагог (помощник воспитателя) помогает детям развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкафчик. Одежда в шкафчике хранится в определенном порядке: на верхней полке кладется шарф, шапка, кофта. Тёплые штаны, верхнюю одежду вешают на крючок. Обувь ставят на нижнюю полку, сверху кладут носки.
5.6. Раздевшись, дети идут в туалетную комнату для проведения гигиенических процедур, затем в групповую комнату. В летний период после возвращения детей с прогулки организуется мытьё ног.

1. Требования к структуре и содержанию прогулки

6.1. При организации и проведении прогулки с воспитанниками осваивающими ООП ДО педагог обязан соблюдать и проводить содержащиеся в ней структурные компоненты:

наблюдения;

двигательная деятельность: подвижные игры;

индивидуальная работа по различным направлениям развития воспитанников;

трудовые поручения;

самостоятельная деятельность детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то в начале прогулки целесообразно провести подвижные игры, пробежки, затем – наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Содержание прогулки определяется, реализуемой в Учреждении ООП ДО, а также учетом предшествующей деятельности детей, педагогических и оздоровительных задач, и строится в соответствии с календарным планированием в группе.

6.4. Организация наблюдений.

Процесс наблюдения может быть организован за объектами (живой и неживой природы), общественными и природными явлениями. При планировании наблюдений, воспитатель продумывает размещение детей и подбирает:
оборудование и материалы, используемые по ходу наблюдения;
приемы привлечения внимания детей к наблюдению (сюрпризные моменты, загадки, постановка познавательной задачи, проблемная ситуация);
приемы активизации умственной деятельности (поисковые вопросы, действия, сравнение).

6.6. Организация двигательной деятельности.

6.6.1. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

подвижные и спортивные игры

организацию самостоятельной двигательной деятельности (характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, развивающей среды).

индивидуальные задания (в соответствии с календарным планированием и рекомендациями специалистов) при наличии второго воспитателя на прогулке.

6.6.2. В зависимости от климатических условий двигательная деятельность детей на воздухе может быть различной интенсивности, чтобы дети не переохлаждались и не перегревались. Организацию двигательной деятельности воспитатель продумывает перед выходом на прогулку, ориентируясь на конкретные метеоусловия.

6.6.3. Не допускается длительное нахождение детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют дети со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.6.4. Игры с высоким уровнем интенсивности движений не следует проводить в конце дневной прогулки перед уходом с участка, так как дети в этом случае становятся перевозбужденными, что отрицательно сказывается на характере дневного сна, увеличивает длительность засыпания, может быть причиной снижения аппетита.

6.6.5. Особенности организации двигательной деятельности в зимний период.

В холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание соответствует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевание носоглотки. При низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого – либо текста.

6.7. Организация индивидуальной работы по различным направлениям развития воспитанников.
В соответствии с календарным планированием воспитатель осуществляет индивидуальную работу по познавательному, речевому, социально – коммуникативному, физическому и художественно – эстетическому развитию детей. С этой целью подготавливаются все необходимые на прогулке материалы и оборудование.

6.8. Трудовые поручения.

Воспитатель привлекает детей к сбору игрушек; оказанию посильной помощи по наведению порядка на участке после прогулки и т.д.

6.9. В зависимости от цели и задач прогулки воспитатель готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующий санитарно – гигиеническим требованиям.

6.10.Самостоятельная деятельность детей находится в поле зрения воспитателя и контролируется им при необходимости.

7.Требования к продолжительности прогулки

7.1. В холодный и теплый периоды года прогулка с воспитанниками Учреждения организуется и проводится ежедневно.

7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня группы, утвержденным приказом заведующего Учреждения, осуществляется по подгруппам в соответствии с возрастом детей.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок соответствует нормам и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

7.4. Решение о продолжительности или отмене прогулки принимает заведующий или заместитель заведующего совместно с медсестрой Учреждения на основании климатических и погодных условий в соответствии с рекомендациями СанПиН 2.4.1.3049-13 (пункт XI «Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса») или распоряжений вышестоящих органов (в связи с возникшей непредвиденной ситуацией) и доводит его до сведения воспитателей в устной форме. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.5. Прогулка с воспитанниками организуется два раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.6. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.7. В летний период во время проведения прогулки вводится питьевой режим.

7.8. В случае отмены прогулок из-за климатических и погодных условий с воспитанниками организуются мероприятия, компенсирующие недостаток двигательной активности в помещениях Учреждения.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
8 (Восемь) листов
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 50 «Дюймовочка»
Подпись _____ А.Ф.Мельникова
«21» 01 2020 г. М.П.